

Рассмотрено и принято на педагогическом совете протокол № 1 от 16.08.21 г.

СОГЛАСОВАНО

с учётом мнения Совета обучающихся протокол № 1 от 06.09.21 г.

Миренкова А.С.

СОГЛАСОВАНО

с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) протокол № 1 от 13.09.21 г.

Зайцев Зайцев ЕД



Приказ по школе № 89 от 16.08.21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе

МБОУ «Хиславичская СШ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным актом и регулирует деятельность школьного спортивного клуба (далее по тексту – ШСК) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа» (далее по тексту ОУ).

1.2. Школьный спортивный клуб – общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.3. ШСК создан на базе МБОУ «Хиславичская СШ».

1.4. Местонахождение ШСК: 216620, Смоленская область, Хиславичский район, п.г.т. Хиславичи, пер Школьный д.4.

1.5. ШСК создается с целью привлечения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, организации и проведения спортивно- массовой работы в ОУ во внеурочное время, способствующей развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.6. ШСК может иметь название, эмблему.

1.7. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

2. Задачи спортивного клуба

Основными задачами создания и деятельности ШСК являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни ОУ;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся ОУ на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно- оздоровительных мероприятий;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных ими на уроках физической культуры, формирование у обучающихся жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, развитие творчества и организаторских способностей;

- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе социальных партнёров, родителей обучающихся ОУ;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции спортивного клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения (не менее 1 раза в месяц) внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с обучающимися ОУ;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся ОУ;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых на разных уровнях (муниципальных, региональных и др.);
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в ОУ;
- формирование сборных команд ОУ для участия в соревнованиях различного уровня (муниципальных, областных и др.).

4. Руководство клубом

- 4.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор ОУ.
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, назначаемый приказом директора школы.
- 4.3. Руководящим органом самоуправления ШСК является Совет клуба: представители обучающихся 5-11 классы (1 представитель от параллели), 1 родитель (законный представитель) из Совета родителей МБОУ «Хиславичская СШ», 4 педагога, избранные на общем собрании коллектива ОУ.
- 4.4. В состав Совета клуба, как правило, входят 7-12 человек. Состав Совета ШСК утверждается приказом директора ОУ.
- 4.5. Обязанности между членами Совета клуба определяются самостоятельно.

4.6. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом.

4.7. Совет клуба:

- принимает решение о названии клуба;
- утверждает символику клуба;
- утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;
- готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно - массовой работе.

4.8. Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;

Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом.

4.9. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют более половины от общего числа членов Совета.

5. Права и обязанности членов спортивного клуба школы

5.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых клубом;
- пользоваться инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями;

- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;
- участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, праздниках; посещать объединения дополнительного образования по избранному виду спорта;
- носить форму, эмблему, значок клуба;
- член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта.

5.2. Члены ШСК обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях и праздниках на уровне ОУ, района, области, а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШСК;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- соблюдать рекомендации школьной медсестры по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- сдавать нормативы по физической культуре;

5.3. ШСК имеет право:

- безвозмездно пользоваться принадлежащими ОУ спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебных занятий время;
- награждать и поощрять спортсменов и физкультурный актив.

6. Документация ШСК, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется планом работы, календарным планом спортивно - массовых, оздоровительных мероприятий школы, района, области и т.д.

6.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии школьного спортивного клуба;
- приказ об утверждении нормативной документации ШСК;

- положение о школьном спортивном клубе;
- списочный состав Совета ШСК;
- журналы учета посещаемости объединений дополнительного образования;
- расписания занятий секций, кружков, внеурочной деятельности спортивной направленности;
- информационный стенд о деятельности школьного спортивного клуба
(название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);
- положения о проведении спортивных мероприятий, протоколы соревнований по видам спорта;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района и т.д.;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

6.3. Работа ШСК планируется на учебный год.

6.4. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- медицинский контроль;
- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

6.5. План утверждает директор школы, руководитель ШСК доводит до сведения педагогического коллектива ОУ.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. Школьный спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом ОУ: целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

8. Ответственность

Ответственность за качество деятельности ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.