

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.09.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Мушкадинова Е. Ю.
Приказ по школе №82-а
от 29.08.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном театре

МБОУ «Хиславичская СШ»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение является локальным актом и регулирует деятельность школьного театра Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа» (далее по тексту ОУ).
- 1.2. Школьный театр – общественная организация учащихся, учителей и родителей, способствующая развитию творческих способностей и самореализации детей.
- 1.3. Школьный театр создан на базе МБОУ «Хиславичская СШ».
- 1.4. Местонахождение Школьный театр: 216620, Смоленская область, Хиславичский район, п.г.т. Хиславичи, пер Школьный д.4.
- 1.5. Школьный театр создается с целью содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей учащихся ОУ, активное включение учащихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.
- 1.6. Школьный театр может иметь название, эмблему.
- 1.7. В своей практической деятельности Школьный театр руководствуется настоящим положением.

2. Задачи школьного театра

Основными задачами создания и деятельности Школьный театр являются:

- вовлекать учащихся в художественно–творческую деятельность школы;
- выявлять способных и одаренных детей, создавать условия для развития индивидуальных способностей каждой личности;
- развивать творческие способности, фантазию;
- способствовать формированию у детей уверенность в себе, стремление преодолеть собственную скованность, закомплексованность;
- способствовать развитию у учащихся школы высоких эстетических чувств и вкуса, приобщению их к эстетической культуре;
- расширять общий и интеллектуальный кругозор;
- обеспечить изучение истории театрального искусства и костюма, различать виды театра и искусства;
- расширять знания о литературе, драматургии и различной режиссерской постановки;
- воспитывать трудолюбие, последовательность действий, умение доводить начатое действие до конца;
- формировать стремление к взаимопомощи и выручке, культуре общения между собой.

3. Функции школьный театр

Основными функциями школьного театра являются:

- реализация плана воспитательной работы ОУ через мероприятия, организуемые ШТ;
- обеспечение систематического проведения (не менее 1 раза в четверть) внеклассных культурно-творческих мероприятий с обучающимися ОУ;
- организация постоянно действующих театральных объединений для обучающихся ОУ;
- организация систематически действующих консультаций и мастер-классов для актива ШТ и желающих из участия ее членов;
- проведение внутришкольных театральных конкурсов и фестивалей между классами;
- организация участия в мероприятиях, проводимых на разных уровнях (муниципальных, региональных и др.);
- проведение пропаганды культурно-творческой деятельности, как формы саморазвития и самореализации;

4. Руководство клубом

- 4.1. Общее руководство деятельностью школьного театра осуществляет директор ОУ.
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью школьного театра осуществляет руководитель школьного театра, назначаемый приказом директора школы.
- 4.3. Руководящим органом самоуправления школьного театра является Совет клуба: представители обучающихся 5-11 классы (1 представитель от класса), глава Совета старшеклассников, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, вожатая.
- 4.4. Состав Совета школьного театра утверждается приказом директора ОУ.
- 4.5. Обязанности между членами Совета клуба определяются самостоятельно.
- 4.6. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.
- 4.7. Совет клуба:
 - принимает решение о названии клуба;
 - утверждает символику клуба;
 - утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе клуба;
 - организует проведение общешкольных мероприятий;
 - отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;

- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;
 - обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;
 - готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в творческой деятельности.
- 4.8. Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;
- 4.9. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют более половины от общего числа членов Совета.

5. Права и обязанности членов школьного театра школы

5.1. Члены ШТ имеют право:

- входить в актив ШТ и добровольно выходить из него;
- избирать и быть избранными в Совет ШТ;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых ШТ;
- пользоваться костюмным и реквизитным фондом, аудио и видео аппаратурой, сценариями, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы ШТ;
- участвовать в мероприятиях, праздниках; посещать объединения дополнительного образования;
- носить эмблему ШТ;

5.2. Члены ШТ обязаны:

- принимать активное участие в театрализованных мероприятиях и праздниках на уровне ОУ, района, области, а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШТ;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;

5.3. ШТ имеет право:

- безвозмездно пользоваться принадлежащим ОУ оборудованием в свободное от учебных занятий время;
- награждать и поощрять учащихся, проявивших активность и высокие творческие достижения.

6. Документация ШТ, учет и отчетность

- 6.1. В своей деятельности ШТ руководствуется планом работы, календарным планом мероприятий школы, района, области и т.д.
- 6.2. Школьный театр должен иметь:

- приказ по школе об открытии школьного театра;
- приказ об утверждении нормативной документации ШТ;
- положение о школьном театре;
- списочный состав Совета ШТ;
- списочный состав Актива ШТ
- журналы учета посещаемости объединений дополнительного образования;
- расписания занятий кружков, внеурочной деятельности;
- активная страница на сайте школы (название, эмблема, календарный план, отчеты о мероприятиях, информация об участии в конкурсах и фестивалях, проводимых не ОУ);
- - протоколы заседаний Совета ШТ;
- результаты и итоги участия в конкурсах и фестивалях на уровне школы, района и т.д.;
- правила по технике безопасности при проведении занятий и культурно-массовых мероприятий;

6.3. Работа ШСК планируется на учебный год.

6.4. В план включаются следующие разделы:

6.5. План утверждает директор школы, руководитель ШТ доводит до сведения педагогического коллектива ОУ.

7. Источники финансирования

- 7.1. Деятельность школьного театра осуществляется за счет бюджетного финансирования.
- 7.2. Школьный театр имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом ОУ: целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

8. Ответственность

Ответственность за качество деятельности ШТ, целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, несет руководитель ШТ.