

ДОГОВОР № ФН

о сетевой форме реализации дополнительной общеразвивающей программы «Мультстудия»

п. Хиславичи

« 01 » 10 2023 г.

Структурное подразделение Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа», именуемое в дальнейшем Центр, в лице директора Мушкадиновой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, далее **Организация 1**, и Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ленинская основная школа», в лице далее **Организация 2**, в лице директора Минченковой Натальи Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является реализация в сетевой форме дополнительной общеразвивающей программы: «Мультстудия» (далее – программа), продолжительность реализации 1 год, объем программы 1 час, уровень базовый.

1.2. Настоящий договор определяет структуру, принципы и правила отношений Сторон. В процессе реализации программы в сетевой форме и в рамках настоящего Договора стороны заключают дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные формы, сроки и условия реализации программы, процедуры взаимодействия Сторон, а также порядок и условия его организации. Такие соглашения становятся неотъемлемой частью настоящего Договора и должны содержать ссылку на него.

Основным координатором реализации программы является **Организация 1**. Местом реализации программы определяется: п. Хиславичи, пер. Школьный, д.4, МБОУ «Хиславичская СШ».

1.3. Участниками образовательных отношений, участниками программы являются дети в возрасте 10-15 лет, которые проходят обучение Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа» (педагог дополнительного образования Кавалерова Е.А.). Прием на обучение по программе осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителей Сторон, реализующих программу в сетевой форме.

1.4. Реализация программы в рамках настоящего договора осуществляется за счет объединения материально-технических, информационно-методических и иных ресурсов Сторон, направленных на оптимизацию и их максимальную эффективность использования.

ІІ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ПОСРЕДСТВОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Стороны обязуются совместно:

2.1. Разработать и утвердить дополнительную общеразвивающую программу (далее-Программа). Программа разрабатывается и утверждается в двух экземплярах для каждой из сторон.

2.2. Обеспечить необходимые и достаточные для реализации программ в полном объеме педагогические, информационно-методические ресурсы.

2.3. Обеспечить необходимыми учебно-методическими ресурсами для реализации программы.

2.4. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с документами о сетевом сотрудничестве в рамках реализации настоящего договора, используемых при реализации Программы.

2.5. Вести учет прохождения обучающимися программного материала, посещаемости, успеваемости обучающихся в журналах установленного образца.

2.6. Обеспечить надлежащие условия соблюдения обучающимися техники безопасности, норм СанПин, пожарной безопасности при реализации программы.

2.7. Организовывать работу по проведению инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам поведения при проведении занятий.

Организация 1:

2.8. Обязуется зачислить на обучение детей в возрасте от 10 лет.

2.9. Передать Организации 2 копию приказа о зачислении «обучающихся» на обучение по Программе.

2.10. Обеспечить наличие необходимых, в соответствии с условиями реализации Программы, учебно-методических пособий, педагогического состава для надлежащей реализации программы, указанных в Разделе 1 настоящего договора.

2.11. Организовать учебный процесс в учебных группах по учебным планам (Приложение 1), в соответствии с расписанием занятий (Приложение 2), утвержденным в установленном порядке Организацией 1 и согласованными с Организацией 2. Педагог дополнительного образования Организации 1 работает на основании утвержденного расписания занятий.

2.12. Обеспечить реализацию объема программы: 1 года обучения в количестве 34 часа в год.

2.13. Обеспечивает место реализации программы в соответствии со всеми необходимыми требованиями к реализации дополнительных общеразвивающих программ. Предоставляет в соответствии с условиями реализации Программы, учебные кабинеты, указанные в Разделе 1 настоящего договора в часы, строго соответствующие утвержденному расписанию занятий.

2.14. Содержит учебные кабинеты в состоянии, пригодном для проведения занятий по реализации Программы, в соответствии с нормами СанПин.

2.15. Предоставляет следующие ресурсы:

- материально-технические (научно-технические) мультимедиа установка, звуковая аппаратура
- кадровые ресурсы (интеллектуальные) привлечение педагогов, классных руководителей, библиотекаря, дидактический материал
- информационно-коммуникационные ресурсы библиотечный фонд, фонды школьного музея, аудио-видео фонд.

2.16. Обеспечить организацию учета и документирования результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы.

Организация 2: обеспечивает регулярную доставку обучающихся к месту работы кружка в соответствии с расписанием занятий на 2023-24 уч. год (приложение № 2).

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении занятий по дополнительной общеразвивающей программе реализуемой в рамках договора о сетевом взаимодействии несет педагог дополнительного образования Организации 1. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся к месту занятий и обратно – Организация № 2.

3.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обязательства стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Стороны вправе обмениваться информацией в рамках предмета настоящего договора любым доступным Сторонам способом: по информационно-коммуникационным сетям, включая сеть Интернет, с использованием почтовой связи, передачу информации по факсимильной связи, с использованием телефонной связи и другими способами.

IV. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор ступает в силу со дня его подписания Сторонами, и действует до окончания срока реализации программы.

5.2. Настоящий договор может быть изменен по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным и действующим на территории РФ законодательством.

Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются в письменной форме, в виде дополнительного соглашения (при утверждении расписания, учебного плана, плана мероприятий на новый учебный год, при изменении условий реализации дополнительной общеобразовательной программе) подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.3. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора;

- по решению суда.

5.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

5.5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.

VI. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, которые возникли после заключения договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Сторонам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения реализации программы и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых условий реализации программы.

6.3. Сторона не несет ответственности за неисполнение ею своих обязательств по настоящему договору, если причиной этого стало неисполнение другой Стороной своих обязательств, определенных в разделе 2 настоящего договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.5. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны об обстоятельствах, указанных в п. 1, 2 настоящего договора, влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

VII. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Смоленской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по договору разрешаются в Арбитражном суде Смоленской области.

VIII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация 1	Организация 2
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хиславичская средняя школа» 216620 Смоленская область., п.г.т. Хиславичи., пер. Школьный д.4 Тел: (8-48-140) 2-21-07; 2-11-96 e-mail: hislavicisool@yandex.ru</p> <p>Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г.Смоленск Расчетный счет № 03234643666520006300 Корр.счет №40102810445370000055 ИНН 6718003908 КПП 671801001 БИК 016614901 ОКВЭД: 85.13 ОКПО35373743</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ленинская основная школа» 216648 Смоленская область, Хиславичский район, д. Городище. ул. Центральная, дом 17 Тел.: 8-48-140-2-72-90 e-mail:sch.leninskaya@yandex.ru ИНН 6718003880 КПП 671801001 ОГРН 1026700838196 ОКВЭД: 85.13</p>
<p>Директор М.П.  Е.Ю. Мушкадинова</p> 	<p>Директор М.П.  И.Л. Минченкова</p> 



Е.Ю. Мулкадинова



Н.Л. Минченкова

Учебный план программы
1й год обучения (Учимся создавать мультфильмы)

№	Число	Месяц	Время проведения	Форма занятия	Часы	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	03	10	15.30-16.10	Беседа	1	Вводное занятие. Профессия мультипликатор	Кабинет ИЗО	Наблюдение
2.	10	10	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Знакомство с основными этапами работы над мультфильмом. Предметная анимация. Съёмка кадров.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
3.	17	10	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Монтаж мультфильма. Программы для выполнения монтажа. Работа с кадрами.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
4.	24	10	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Название и титры. Виды анимации надписей.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
5.	31	10	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Значение озвучки. Музыка, звуки, реплики.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
6.	07	11	15.30-16.10	Беседа	1	История анимации. Знаменитые художники-аниматоры	Кабинет ИЗО	Наблюдение

7.	14	11	15.30-16.10	Беседа	1	Учимся у мастеров. Шедевры мультипликации. Кукольные мультфильмы. Просмотр мультфильмов с обсуждением	Кабинет ИЗО	Собеседование
8.	21	11	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Работа над сценарием кукольного фильма. Создание героев и декораций	Кабинет ИЗО	Наблюдение
9.	28	11	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Работа над сценарием кукольного фильма. Создание героев и декораций	Кабинет ИЗО	Наблюдение
10.	05	12	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Фотосъемка кукольного мультипликационного фильма	Кабинет ИЗО	Наблюдение
11.	12	12	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Монтаж. Завершение работы над кукольным мультфильмом	Кабинет ИЗО	Наблюдение
12.	19	12	15.30-16.10	Беседа	1	История на бумаге. Двухфазовка.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
13.	26	12	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Выполнение рисованного мультфильма	Кабинет ИЗО	Наблюдение
14.	02	01	15.30-16.10	Беседа	1	Учимся у мастеров. Шедевры мультипликации. Пластилиновая анимация. Просмотр мультфильмов	Кабинет ИЗО	Собеседование
15.	09	01	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Пластилиновая анимация. Перекладка. Создание героев.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
16.	16	01	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Выполнение декораций	Кабинет ИЗО	Наблюдение
17.	23	01	15.30-16.10	Творческая	1	Съемка пластилинового мультфильма	Кабинет ИЗО	Наблюдение

18.	30	01	15.30-16.10	мастерская	1	Монтаж. Завершение работы над пластилиновым мультфильмом	Кабинет ИЗО	Наблюдение
19.	06	02	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Современные анимационные техники. Пикселизация.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
20.	13	02	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Сыпучая анимация. Приемы работы.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
21.	20	02	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Создание мультфильма в технике сыпучая анимация	Кабинет ИЗО	Наблюдение
22.	27	02	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Лего фигурки в мультфильмах.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
23.	05	03	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Озвучивание героев, завершение работы над мультфильмом.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
24.	12	03	15.30-16.10	Творческая мастерская	1	Живые картины. Создание мультфильма-картины. Живопись.	Кабинет ИЗО	Наблюдение
25.	19	03	15.30-16.10	Проект	1	Мы - аниматоры. Работа над коллективным проектом по созданию авторского мультфильма. Работа над сценарием. Раскадровка.	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
26.	26	03	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен.	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
27.	02	04	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ

28.	09	04	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
29.	16	04	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
30.	23	04	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
31.	30	04	15.30-16.10	Проект	1	Съемка сцен	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
32.	07	05	15.30-16.10	Проект	1	Монтаж и озвучка мультфильма.	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
33.	14	05	15.30-16.10	Беседа	1	Просмотр и анализ работы	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ
34.	21	05	15.30-16.10	Беседа	1	Итоговое занятие. Анализ работы.	Кабинет ИЗО	Анализ и самоанализ работ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Организации 1



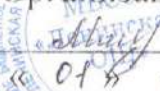
Е.Ю. Мушкадинова

« 01 » 10 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Организации 2



Н.Л. Минченкова

2023 г.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
2023 - 2024 учебного года

Объединения «Мультстудия. Учимся создавать мультфильмы»

Педагог дополнительного образования Кавалерова Е.А.

№ группы	понедельник
1	15.10. – 15.50.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Организации 1

« 01 » 10

2023 г.



Е.Ю. Мушкадинова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Организации 2

« 01 » 10

Н.Л. Минченкова

2023 г.



Список обучающихся МБОУ «Ленинская ОШ»

1. Андреева София Васильевна, 5 класс
2. Ляльков Даниил Анатольевич, 5 класс
3. Малахов Кирилл Сергеевич, 5 класс
4. Тхаркахов Артем Николаевич, 5 класс
5. Шуплецов Дмитрий Викторович, 5 класс
6. Абраменков Егор Владимирович, 6 класс
7. Бобылев Степан Владимирович, 6 класс