

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 5

« 16 » 12 2014_г

Согласно утверждаю
Протокол № 113 от 13.12.2014_г
Директор школы Адашан Е.И. Адашан



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Методические объединения являются структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, внеклассной работой по нескольким предметам.

1.2. В методические объединения входят учителя одной или смежных образовательных областей. В школе может быть создано методическое объединение, объединяющее классных руководителей, социального педагога, педагогов дополнительно образования, воспитателей.

1.3. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законом РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора школы.

2. Задачи методических объединений

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- изучение и анализ уровня воспитанности учащихся, состояния воспитательной работы в классах, школе;
- обобщение позитивного педагогического опыта его пропаганды и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности методических объединений

3.1. В содержании деятельности методических объединений входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и разработка рабочих программ по предметам с учетом их вариативного и разноуровневого преподавания, разработка программ элективных курсов;
- рассмотрение рабочих программ по предметам и курсам учебного плана школы;
- анализ авторских программ и методик учителей, интеграции новых учебных программ в учебном плане школы;
- утверждение аттестационного материала для проведения промежуточной и итоговой аттестации в выпускных классах;

- проведение мониторинга состояния преподавания, уровня обученности учащихся по предмету или группе предметов образовательной области;
- проведение мониторинга уровня воспитанности, активности учащихся занятости в ОДО, уровня сплоченности коллектива;
- организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- изучение и распространение позитивного опыта педагогов, работающих в методических объединениях;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала, оформлению учебных кабинетов;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов;
- участие в инновационной, экспериментальной работе по обновлению содержания образования, форм организации учебной деятельности учащихся;
- проведение творческих отчетов, по темам самообразования учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель, декад в школе, творческих, интеллектуальных конкурсов, олимпиад;
- руководство исследовательской деятельности учащихся;
- работа на активизацию творческого потенциала педагогов;
- разработка методического, диагностического инструментария для оценки эффективности проводимых нововведений.

3.2. Основными формами работы методических объединений являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, изучение и внедрение в практику работы современные образовательных технологий;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии по методам обучения и воспитания, вопросам педагогики и психологии;
- предметные недели, декады, защиты проектов;
- организационно-деятельностные игры;

4. Организация деятельности методических объединений.

4.1. Методические объединения ежегодно избирают руководителя.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- ведет протоколы заседания методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных работ, срезов;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.3. Заседание методических объединений проводится не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методических объединений.

5.1. Методические объединения имеют право:

- выражать пожелания руководству школы при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об устранении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными кабинетами, за ведение кружков, разработку и внедрение авторских программ;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения необходимой инструктивной, нормативной, научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

5.2. Каждый педагог методического объединения обязан:

- участвовать в заседании методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, новые педагогические технологии;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов своей образовательной области;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий.

6. Документы методического объединения.

6.1. К документам методического объединения относятся:

- приказ директора школы о создании методических объединений;
- приказ о назначении руководителей методических объединений;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошлый учебный год;
- степени выполнения плана работы за прошлый год;
- материалы из опыта работы педагогов;
- оценка знаний, умений и навыков учащихся по предметам;
- оценка результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
- итоги взаимопосещения уроков, анализы, открытых уроков;
- план работы методического объединения в текущем году;
- банк данных об учителях предметной кафедры (таблица 1);
- план проведения предметных декад (недель);
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в кафедру (таблица 2);
- график проведения открытых уроков (таблица 3);
- сведения о предметных кружках, факультативах, элективных курсах, которые ведут педагоги (таблица 1);
- график проведения административных контрольных работ;
- график повышения квалификации учителей.

6.2. Анализ деятельности методических объединений за учебный год представляется администрации школы на год - в конце учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).